# 資金移動4(口座振替)

ロ座振替データを作成することで、取引先の当組合預金口座から代金が回収され、保有する口座へ 入金を行うことができます。

口座振替の流れ 請求データの作成(ファイル受付方式) 請求データの作成(都度入力方式) 1. 会計ソフト等で作成した請求データファイル 1. 登録した請求先に金額等を入力し請求データ を準備します。 を作成します。 2. ファイルを受付し、請求データを「確定」し 2. 全ての請求データ作成が終了した後、登録内 ます。 容を確認し、請求データを「確定」します。 ※15営業日前から作成可能となります。 請求データの承認 1. 作成したデータは「確定」した後、「承認待ち」の状態になります。 2.「確定」したデータの内容に問題がないことを確認後、「口座振替データ送信確認表(法人インター ネットバンキング用)」を当組合宛にFAX送信します。 3. 承認権限をお持ちのユーザは請求データの「承認」を行います。 4.「承認」実行後、請求データは当組合に送信されます。

取引状態の確認 1.「承認」後、正常に請求データが送信された場合、取引状態は「承認済」になります。 2.「請求データの状況照会」の「取引状況照会」より請求データの取引状態が「承認済」になっている ことを確認してください。 【取引状態の説明】 :請求データ「確定」後、「承認」待ちの状態 承認待ち 承認済み :「承認」済みの状態 承認取消済み:「承認」後、承認権限者が「取消」を行った状態 :請求データ作成中に一時保存した状態 保存中 :承認権限者が「承認」を拒否(差戻し)した状態 差戻済み :請求データ作成者がデータ修正のため引戻した状態 引戻済み :承認権限者が「削除」した状態 削除済み :「確定」または「承認」後、何らかの理由によりエラーとなっている状態 エラー /!\ ご確認ください'

- ・請求データの承認は引落指定日の2営業日前の18時00分までに必ず行ってください。
   上記期限を経過されますと、請求データは自動的に削除されます。
   ・「承認」後は、請求データの修正はできません。ただし、取消可能期限までであれば取消可能です。
   ・取引状態が「エラー」となった場合は未完了取引となっていますので、内容を修正のうえ再度「確
- ・取り状態か「エフー」となった場合は木元「取りとなっていますので、内容を修正のうえ再度「唯 定」作業を行ってください。
- ・データ作成時限間際はお取引が集中し、お取引が完了しない場合がございますので、時間に余裕を もった操作をお願いいたします。

#### ファイルによる新規作成

会計ソフト等で作成した請求データファイルの指定により、取引を開始します。 その際のデータ仕様は「口座振替データ」(全銀フォーマット)となります。

#### 手順1 業務を選択

Γ	資金移動 業務選択	<b>「資金移動」</b> メニューをクリックしてください。
		続いて業務選択画面が表示されますので、 <b>「口座振替」</b> の
	振込振替	△ ##が持つ回転から他の口座への産産時間を行うことができます。 ボタンをクリックしてください。
	総合振込	企業が持つ預金口座から、取引伸に扱う先口座時時、日村、及び金額を協定し、複数の振込 を一括で行うことができます。
	給与·賞与振込	2 企業が対す7番金口座から、監定した名社員の口座、日付、及び金綿を指定し、振込を行うことができます。
	口座振台	
	税金・各種料金の払込み	> Pay-etapy (バイジー) マークガ表示された税金・公共総会等の送込みを行うことができます。

### 手順2 作業内容を選択

口座振替 作業内容選択	BKZF001	作業内容選択画面が表示されますので、 <b>「請求ファイルに</b>
取引の開始		<b>よる新規作成」</b> ボタンをクリックしてください。
請求データの新規作成 >	口座振藝の取引を開始できます。	
作成中請求データの修正・削除 >	作成途中やエラーとなった請求データを修正、削除できます。	
過去の請求データからの作成 >	過去の取引を再利用して、口座振蕾の取引を開始できます。	
取引の開始(ファイル受付)		
請求ファイルによる新規作成 >	第ネノアイルの地対により、口塗球音の取引を触るできます。	
作成中請求ファイルの再送・削除 >	作成途中やエラーとなった講求ファイルを周送、前除できます。	
取引状況の照会		
請求データの取引状況照会 >	伝送系取引の詳細情報、取引限歴を総会できます。	
請求データの日別・月別状況照会 >	過去に行った取引の状況を探会できます。	
請求データの引戻し、承認取消		
承認符ちデータの引戻し >	ご目鼻が依頼した取引いう頃しができます。 なお、引嘆しを行った取引は、修正して両環承認を依頼できます。	
承認済みデータの承認取済 >	ご目奏が承認した取引の取り消しができます。 なお、承認取消を行った取引は"楚戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼できます。	
請求先の管理		
請求先の管理 >	語求先の新規整課や、登録語求先の変更、削除ができます。	
請求先のグループ管理/ファイル登録 >	語求先グループの新規登録や登録語求先グループの変更、削除ができます。 家た、登録語求先の信報をファイルに出力できます。	
振替結果照会		
振替結果照会 >	振替結果を紹会できます。 また、振替結果のファイル取得もできます。	
		]

- ※「請求データの新規作成」ボタンをクリックすると、都度入力による請求データを新規作成できます。
- ※「作成中請求データの修正・削除」ボタンをクリックすると、作成途中の取引やエラーとなった取引を修正、削除できます。 ※「過去の請求データからの作成」ボタンをクリックすると、過去の取引を再利用して、口座振替の取引を開始できます。
- ※「請求ファイルによる新規作成」ボタンをクリックすると、請求ファイルの指定により、口座振替の取引を開始できます。
- ※「作成中請求ファイルの再送・削除」ボタンをクリックすると、作成途中やエラーとなった請求ファイルを再送、削除できます ※「請求データの取引状況照会」ボタンをクリックすると、過去に行った取引の状況を照会できます。
- ※「請求データの日別・月別状況照会」ボタンをクリックすると、日または月単位にまとめた取引の状況を照会できます。
- ※「承認待ちデータの引戻し」ボタンをクリックすると、ご自身が依頼した取引の引戻しができます。
- なお、引戻しを行った取引は、修正して再度承認を依頼できます。
- ※「承認済みデータの承認取消」ボタンをクリックすると、ご自身が承認した取引の取消ができます。
- なお、承認取消を行った取引は"差戻し"扱いとなり、修正して再度承認を依頼できます。
- ※「請求先の管理」ボタンをクリックすると、請求先の新規登録や、登録請求先の変更、削除が可能です。 また、登録請求先の情報をファイルに出力できます。
- ※「請求先のグループ管理/ファイル登録」ボタンをクリックすると、請求先グループの新規登録、変更、削除ができます。 また、登録請求先の情報をファイルに出力できます。
- ※「振替結果照会」ボタンをクリックすると、振替結果を照会できます。また、振替結果のファイル取得もできます。

## 手順3 請求ファイルを選択



## 手順4 内容確認

コ座振替 内容確認 「ファ	ァイル受付]			BKZF102	内容確認[ファイル受付]画面が表示されます。ファイル
請求ファイルを選択 内容確認	RE				容をご確認のうえ 「承認者」を選択し、 <b>「確定</b> 」ボタン
以下の構成ファイルの内容で確認 承認者を確認の上、「確定」ポジ 確定してそのまま承認を行う場合 ※承認者にご目身を選択した場合	Eします。 シンを押してください。 計は、「確定して承認へ」ボタンを押 計は、確定してそのまま承認を行うこ	してください。 とができます。			クリックして手順5へお進みください。
受けファイル				1	
77418	C: ¥Documents and Settings¥ntt	data¥デスクト	v ⊐Žisenddata txt		
	全部投稿支出来				
取引情報					
	10100100000151				
	口座標會				
	2010年10月15日				
R816	10月15日引藩分				――  ファイル内容
入金先情報					
委託者コード	1234567893 费託香火モCCC				
	(89)(1)(3				
入会口庭	會山支店(100) 普通 1234567				
請求明細內容					
件数		4件			
	4,000,00	四円			
		_			
請求明細內容一覧				Θ	
< 10ページ前 <	<b>金10件</b> 1 2 3 4	<ul><li>(1~10件を表示</li><li>5 6 7</li></ul>	(#) 8 9 10	> 10ページ次 >	
	_		表示件数:	10件 ▼ (再表示)	
No. 표순분원	金融振算名 文伝名	NB	0589 8589	引第金額(円)	
1 to'sceptart'(s	東洋7手作、239(0111) 711/95592(222)	82.	2100001 -	1,000,000	
2 151805395"(8	1377(7-(7'-91')) 1375(7)(001)	응고	2100002 A123456789B123456789	1,000,000	
3 #75/11.071.092(8	57+101-227 (0333)	普通	2100004 A123456789B12345	1,000,000	
/ 10パージ館 /	1 2 3 4	5 6 7	8 9 10	> 10/5-527 >	
1 10 1 200 1				//	
承認習情報					
	データ幸子 マ				── 承認者 │
				le le	
※「承認美」樽には 前2005-3-3	「恋できる承認者が実示されます		ŝ	角120文字以内 [半角可]	
<ul> <li>respect micro- e(5)8803</li> </ul>	neo C C 204760480/10707-C11359 ;				
		_			
	Z = 27		RCE >	e ERIA	──   確定
	N #0		確定して承認へ		

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて取引データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 手順5 確定

口座振替 確定結果 [フ	アイル受付] BKZF10:	確定結果[ファイル受付]画面が表示されますので、ファイ
請求ファイルを選択 〉 内容確認	HE .	ル内容をご確認ください。
- XTOMAT - MARKET		
受付ファイル		
ファイル名	C:¥Documents and Settings¥nttdata¥デスクトップ¥senddata.txt	以上で、請求ナータか確定されました。
ファイル形式	金額盜線芝形式	引き続き、「承認」手続を実行してください。
取引情報		
IRG(ID	101001000000151	
回達取GIID	101001000000150	
取51種類1	口在短篇	
型落描定日	2010年10月15日	
R031-85	10月15日引藩し分	┣━┫ ファイル内容
入金先情報		
会託着コード	1234567893 费托音×モCCC	
	(99)9/3	
入会口廠	青山文斎(100) 普通 1234567	
請求明細内容		
存取	4件	
引用金額合計	4,000,000円	
請求明細內容一覧	•	
1 100 MT 1	金10件 (1~10件を表示中)	
( 10 (- 5m) (	▲ 2 3 4 3 6 7 8 9 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10	
No. 用盘ぎ名	<u>소融時間28</u> · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	
1 111111111111	····································	
2 -1-2)(25)/(6	10/7999 (222)	
	13357 (001)	
3 498(1,02),095(8	<sup>500</sup> (1,2) (0023) (39-7万)(5) (444) 審選 2100004 A123456789812345 1,000,000	
< 10ページ初 <	<u>1</u> 2345678910 > 10ページ次 >	
承認者情報		
*216	デーク太郎	
<b>★</b> 算業総日	2010年10月13日	
=x>k	10月15日引落し分です。確認よろしくお願いします。	
1		

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用PDFファイルが表示されます。

## 都度入力による新規作成

#### 手順1 業務を選択

資金移動 業務選択	BSSK001	<b>「資金移動」</b> メニューをクリックしてください。
振込振替	> 企業が持つ口座から他の口座への資金移動を行うことができます。	続いて業務選択画面が表示されますので、「 <b>口座振替」</b> の
総合振込	全気が持つ預金口底から、取引毎に描込先口塗清報、日付、及び金額を指定し、複数の振込 を一括で行うことができます。	ホタンをクリックしてください。
給与·貸与振込	企業が持つ預金口屋から、指定した各社員の口屋、日村、及び金額を指定し、携込を行うこ とができます。	
口座振替	> 違みた口違信候、日行、及び当時を描えた、彼哉の違水を一括で行うことができます。	── □座振替
税金・各種料金の払込み	Pay-easy (ペイジー) マークが表示された税金・公共料金等の払込みを行うことができます。	

## 手順2 作業内容を選択

	作業内容選択画面が表示されますので、 <b>「請求データの新</b>
口座振替 作業內容違訳 BK2F001	
TRFJ(0)RHsh	現TF成」小ダンをクリックしてくたさい。
素求データの新規作成 >  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -  -	1
作成中语求データの修正・削除 > 体気速中やエラーとなった語家データを修正、削除できます。	
過去の清求データからの作成 > 過去の取引を再利用して、口服根基の取引を解放できます。	一請水ノーメの利況作成
取引の開始(ファイル受付)	
請求ファイルによる新規作成 > 構成ファイルの指定により、口屋供替の取引を解めてきます。	
作成中请求ファイルの両送・前除 > 作成途中やエラーとなった爆まファイルを周送、前時できます。	
取引状况の概会	
講求データの取引状況燃会 > 伝送系取引の評論情報、取引感歴を報会できます。	
請求データの日別・月別状況局会 > 通訊に行った取引の状況を整合できます。	
請求データの引戻し・承認取消	
承認符ちデータの引換し > ご自動が使用した取引の引用しができます。 なお、引用した行った取引は、修正して再要承認を結構できます。	
承認済みデータの承認取済 >> ご自身が存在した取引の取り済しができます。 なお、多認取消を行った取引が変更していたなり、使正して再算承認を依頼できます。	
請求先の管理	
請求先の管理 > 請求先の新規登録や、登録請求先の変更、削除ができます。	
請求先のグループ管理/ファイル登録 >	
振麟結果服会	

## 手順3 入金先情報を入力



※取引名が未入力の場合、「〇月〇日作成分」が設定されます。(〇月〇日は請求データ作成日)

## 手順4 請求先口座指定方法を選択



※「**グループ一覧から選択」**ボタンをクリックすると、請求先グループ一覧からグループを選択できます。選択されたグループに所属させている全口座を請求先として指定します。

※「金額ファイルの取込」ボタンをクリックすると、口座振替の金額ファイルにより、請求先と金額を指定できます。

#### 手順5-1 請求先口座を選択(登録請求先口座選択)

口座振替 登録請求先口座選擇	IR	BKZF004	登録請求先口座選択画面が表示されます。登録請求先一覧
入金売情報を入力 / 請求売口座指定方2	法を選択 「陳求先日達を選択」 引摘金額を入力 👌 内容確認 👌 確定 〉		から請求先をチェックし、 <b>「次へ」</b> ボタンをクリックし、
請求先を選択の上、「次へ」ボタンを	押してください。		手順6へお進みください。
Q 請求先口座の絞り込み		Θ	
絞り込み条件を入力の上、「絞り込み 条件を複数入力した場合、すべての条	り ボタンを押してください。 2件を満たす講求先を一覧で表示します。		
金融地型名			
<b>★</b> 研名			
NG 다운음 <del>다</del>	普通▼ 単角粒字7括以内		
田会著名		:角30文字以内	
	3	(第30文学以内〔中所句〕	
グループ名	01 1月引増分グループ ▼		
利用可否	利用可能		
※将来利用できなくなる請求先を絞り ※利用できなくなった請求先を絞り込	Q 校り込み 込む場合は、「利用可否」様で"登場税由+*を選択してください、 む場合は、「利用可否」様で"登場なし"を選択してください、		
登録請求先一覧			
< 10ページ鞘 <	<u>会10</u> 부 (1~10 <u>부</u> 1-8.3.5.부) <u>1</u> 2 3 4 5 6 7 8 9 10 파가제: 9050 및 218 및 후구(25)	> 10ページ次 >	
〒 全て 第単名 茶金巻名	소화되었다. 1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000 10	<b>25 ਨ</b> ⊼	
★日本商事 は3,354533355、(8	大手可接行(0111) 丸の内支荷(222) 普通 2100001 -	(114)	─────────────────────────────────────
☑ 四日本商事 25250395*(8	NTTデータ銀行 (9998) 豊州支店 (001) 普通 2100002 A123456789日	123456789	
< 107-581 <	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	> 10/(-9/)(>	※請求先を追加する際、登録されている引落金額をコピーして使用する
請求先を追加する際、登録されている 登録引増金額を使用しない 登録引増金額を使用する	93階金額をコピーして使用するか選択してください。		場合は、「登録引落金額を使用する」を選択してください。
[	〈 戻る / 淡へ 〉		<u> 次へ</u>

## 手順5-2 請求先口座を選択(新規請求先口座入力)



	項目名	項目内容
	金融機関名	固定で「大分県信用組合」と表示されます。
	支店名	請求先の支店名を入力します。
	科目	・科目を選択してください。
	口座番号	・半角数字7桁以内で入力してください。
請求先情報	預金者名	<ul> <li>・半角30文字以内で入力してください。なお、入力時の注意点は次のとおりです。</li> <li>・請求先が個人名の場合は苗字と名前の間に半角スペースを入力してください。</li> <li>例)シンクミタロウ → シンクミ タロウ</li> <li>・請求先が企業の場合は株式会社、有限会社の表記にご留意ください。</li> <li>例)(株)信組建設 → カ)シンクミケンセツ 信組電気(有) → シンクミデンキ(1)</li> <li>・屋号は請求先の預金者氏名には使えません。</li> <li>・「代表者名」の入力は必要ありません。</li> </ul>
	登録名	・全角 30 文字以内[半角可]で入力してください。
	顧客番号	・半角 20 文字以内で入力してください。
	引落金額	・半角数字 10 桁以内で入力してください。
建金生产	請求先登録	・請求先を登録する場合は、「請求先に登録する」をチェックしてください。
雨水兀豆球	所属グループ	・請求先を登録する場合は、所属グループをリストから選択してください。

## 手順6 引落金額を入力



※「請求先の追加」ボタンをクリックすると、手順4に戻り、請求先を追加することができます。

※「**引落金額クリア」**ボタンをクリックすると、入力項目を未入力状態に更新することができます。 ※「一時保存」ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

#### 手順7 内容確認

金売清報を入力  講家売口座#	iesieter > Mittogeer >	引用金額	を入力 👌	8#3 #2		
以下の内容で取引を確定します。 承認者を確認の上、「確定」ボ5 確定してそのまま承認を行う場合 ※承認者にご自身を選択した場合	シを押してください。 NA、「確定して承認へ」ボタンを押して、 NA、確定してそのまま承認を行うことが	ください。 できます。				し、「唯正」
取引情報						
RES ID	10100100000151					
	口座接筆					
	2010年10月15日					
	10月15日引着し分					
入金先情報						
<b>亜托有</b> コード	1234567893 委託著火モCCC					
	(95)(93)3					
	青山支店(100) 普通 1234567					
当日本雑夢 32503997 (8 ホジカイドゥフドゥサン(カ げら(1*97)* 797(8	NTTデータ銀行 (9998) 量所支援 (001) 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	응제 응제	2100002 2100004	A123456789B123456789 A123456789B12345	1,000,000	
(751) 771 795 (a	インターネット支援 (444)	84	2100004	A123456789812345	1,000,000	
12079723(8	油戸支資 (111)	82	2100005	A123456789833333	1,000,000	
< 10ページ前 <	1 2 3 4 5	6 7	8 9	10 >	10ページ次 >	
	/ #P\$1	調の修正				
承認者情報						
	データ幸子 マ					承認者
					1.	
※「承認者」欄には、取引額をす	4辺できる承認者が表示されます。			全角1	120文学以内【半角句】	
			確定	<u> </u>	1 11.85	確定

内容確認[画面入力]画面が表示されます。「承認者」を選択し、「確定」ボタンをクリックしてください。

※「取引・入金先情報の修正」ボタンをクリックすると、入金先情報修正画面にて、取引・入金先情報を修正することができます。 ※「明細の修正」ボタンをクリックすると、引落金額入力画面にて、明細を修正することができます。

※承認者へのメッセージとして、任意で「コメント」を入力することができます。

※「**一時保存」**ボタンをクリックすると、作成しているデータを一時的に保存することができます。

※「確定して承認へ」ボタンをクリックすると、承認権限のあるユーザが、自身を承認者として設定した場合に、続けて請求データの承認を行うことができます。

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

#### 手順8 確定

口座振替 確定結果 [画面	瓦入力]				BKZF011	   確定結果[画面入力]画面が表示されますので、確定結果を
入金先情報を入力 / 請求先口座推	総方法を選択 🔪 構示先口座を選択 〉	- 引藩金額	8入力 〉内	8H8 Hrz		
以下の取引を確定しました。						こ 唯認く /ころい。
1111111						
Relito	101001000000151					
Re-BI HERRI						
引用席定日	2010年10月15日					以上で 詰求データが確定されました
取引名	10月15日引落し分					
入金先情報						引き続き、「承認」手続を実行してください。
委託部コード	1234567893 委託著火モCCC					
13 2752335 (3	NOVER 12221					
252#25325 (b	第115-5201 (001) 豊裕太陽 (001)	**	2100002	A1234567098123456709	1,000,000	─────────────────────────────────────
ホジカイドウフドウサン(カ #19(1'321'39)(8	礼精師行(0333) インターネット支信(444)	**	2100004	A123450789B12345	1,000,000	
ヤマカフ確範 17(19)209(8	化磷酸钙 (0333) 油用荒语 (111)	**	2100005	A123456709833333	1,000,000	
< 10パージ第 <	1 2 3 4	5 6 7	8 9	10	10ページ次 >	
承認者情報						
928	デージ大師					
*22.0010	2010年10月11日 2010年10月11日 10月11日日村世家上したです。福田正古しくお願いします。					
ажын						
<	ホームへ 【 作成	中取引道択个	<	口座想着メニューへ	<b>6</b> ma	

※「印刷」ボタンをクリックすると、印刷用 PDF ファイルが表示されます。

取引情報の照会

過去に行った取引の状況を照会できます。

## ●取引状況照会

伝送系取引の詳細情報、取引履歴を照会できます。

### 手順1 業務を選択



## 手順2 作業内容を選択

口座版詩 作某内容滋択 BK27001	作業内容選択画面が表示されますので、 <b>「請求データの状</b>
Tectorina	<b>況照会」</b> ボタンをクリックしてください。
諸求データの新規作成 → □屈振鶴の取引を報ばできます。	
作成中语求データの修正・削除 > 作成途中やエラーとなった通求データを修正、削除できます。	
過去の)活求データからの/作成 > 過去の)取引を再利用して、口座(5巻の取引を編結できます。	
取引の開始(ファイル受付)	
請求ファイルによる新規作成 >  構成ファイルの指定により、口座接著の取引を開始できます。	
作成中请求ファイルの両述・耐除 > 作成途中やエラーとなった講家ファイルを両述、前除できます。	
取引状况の概会	
請求データの取引状況照会 >	――請求データの状況照会
講求データの日期・月期状況駆会 > 過去に行った取引の状況を整全できます。	
諸来データの引戻し・承認取消	
永応待ちデータの引戻し > ご自身が依頼した取引の対応しができます。 なお、引戻しを行った取引は、修正して商業学校を依頼できます。	
承認済みデータの承認取済 ン ご目鼻が承認した取引の取り消しができます。 なお、承認取消を行った取引が差異して扱いとなり、修正して再度承認を依頼できます。	
請求先の管理	
済火先の管理     お状先の新規2000年、登録編成先の変更、利除ができます。	
請求先のグループ管理/ファイル登録 >>  構状たグループの新規登録や登録越来たグループの変更、制除ができます。 また、登録越来たグループの変更、制除ができます。	
振發結果照会	
(振動結果型会) ※時間裏を知会できます。 家た、期間結果のファイル取得もできます。	

## 手順3 取引を選択

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

口座振臂	取引一	覧(伝送系)						BT35020	取引一覧(伝送系)画面が表示されます。
Ricar Shie									取引一覧から照会する取引を選択し、 <b>「照会」</b> ボタンをク
取引の 取引隔	#掃(青報を開会) 歴を開会する場合	『る場合は、対象の思 合は、対象の取引を迫	取引を選択の上、「照会 選択の上、「陽歴開会」	」 ボタンを押してくださ ボタンを押してください	ю. Ч				リックしてください。
<b>۹</b> 🕅	会する取引の	厳り込み						•	
絞り込 条件を	6条件を入力の」 第数入力した場合	と、「絞り込み」ボタ き、すべての条件を計	タンを押してください。 着たす取引を一覧で表示	します。					
- 424年5 ( 48年 ●七開市A - 25- ●封放出市A ) ● 201年5 ● 121月 ● 121月5 ● 121 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1							5款清算み )		
			C	<i>ħ</i> '8	(ä) (F)	5			
518			0	<i>t</i> rð	(ä) #1				
	10			半角数字15桁					
				Q、絞り込み	)				※「 <b>屠藤昭会」</b> ボタンをクリックすると 取引履歴の昭会ができます
取引	覧								※絞り込み冬性入力欄でいずわかの冬性を入力後 「絞り込み」ボタンを
are	8.5.0.8	總作日	引集標定日	取引的 取引名	0.28	*28	821422	向計畫構 (円)	
0	単語達み	2010年10月01日	2010年10月15日	101001000000121 10月15日末払分	データ花子	デーク大部	3/8	3,000,000	ノリノノリると、米什を洞にした取引を扱かりることができます。
₽5573	米語取消済み	2010年10月01日	2010年10月15日	10100100000131 10月15日末払分	データ花子	デーク大部	3/#	3,000,000	
●         ●						デーク大部	1,000件	10,000,000	
		<	口座時替メニューへ	8	52 1232	> >			照会

.....

.....

\_\_\_\_\_

## 手順4 照会結果

口座振替 取引状况服会	結果	BT35024	取引状況照会結果画面が表示されますので、照会結果をご
取引を選択 除血結果			
THEODICAL			14年記 へんてい。
ファイルを取得する場合は、フ	ファイル形式を道汎の上、「ファイル取得」ボタンを押してください。		
取引情報			
RX GLOCHE	25		
#A8	2010年10月01日		
REGID	101001000000151		
10 SI 10 SI	DESM		
引着捕定日	2010@10月15日		
	1 0 M 1 0 0 M 10 0 M		
入金先情報			
会託書コード	1234567893 费托管×号CCC		
285	(959/d •••** (100) ## 1234557		
A second	B 2008 (2007) B 2229307		
請求明細内容			
6 B	449		
引用金融公計	5 IB 2:02271 4,000,00013		
請求明細内容一覧			
< 10ページ期 <	<u>金10</u> 件(1~10件を表示中) <u>1</u> 2 3 4 5 6 7 8 9 10	> 10ページ次 >	※「ファイル取得」ボタンをクリックすると、指定したファイル形式で
	表示得数	10件 ▼ (再表示)	保存できます。
2006 11046	소원원교6 ND 다운동안 환경동안	引着金額 (円)	※「印刷」ボタンをクリックすると 印刷田PDEファイルが表示されま
東日本現事 13/320393951(8	大学可請行(0111) 丸の内文塔(222) 普通 2100001	1,000,000	へ「市利」 ホアンをアリアア ると、市利所田 レアバイルが扱水とれる オ
四日本理事 2524593957(0	NTTデーク通行(9998) 豊活支塔(001) 普通 2100002 A1234567698123456789	1,000,000	<b>7</b> o
ホジカイドウフドウサン(カ #3-(h100)11092(a	札機通行(0333) インターホット支援(444)	1,000,000	
ヤマカロ連殺 173379201(3	札機銀行(0333) 福戸支信(111) 普通 2100005 A123456789833333	1,000,000	
< 10ページ期 <	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	> 10ページ次 >	
承認者情報			
承認著 (1015)	データ太郎(朱器演)		
未證規範日	2010年10月13日		
*300	2010年10月01日 00時00分		
3X2K	10月15日別言藩とし分です。隋郭よろしくお願いします。		
ファイル形式			
ファイル形式			
金膚環境理判病(GBCDIC-改行ない)			
	🔺 ファイル取得		
	< 戻3		
X ##2/X			