

スマートフォン版

1. ログインID取得

手順1 ログインID取得の開始

「はじめてご利用になる方」より**[初回利用登録]**をタップします。

2. 初回ログイン

手順1 ログイン

ログインIDと**仮ログインパスワード**を入力し、**[ログイン]**をタップします。

手順2 お客様情報、仮パスワードを入力

お送りしました「仮『ログインパスワード』のご通知」より

- ・支店番号
- ・科目
- ・口座番号
- ・**仮ログインパスワード**を、

「申込書控」より

- ・**仮確認用パスワード**を入力し、**[次へ]**をタップします。

手順2 追加認証登録

追加認証を行う際に必要な質問とその質問に対する回答(合言葉)を設定します。

入力が完了しましたら、「**確認用チェックボックス**」にチェックをして、**[登録を確定する]**をタップします。

手順3 ログインIDの取得

任意でお決めいただいた**ログインID**を入力し、**[ID登録実行]**をタップします。

手順3 パスワード変更

「現在のログインパスワード」欄には「**仮パスワード**」のご通知より

- ・**仮ログインパスワード**を、

「現在の確認用パスワード」欄にはお申込み時にお届けいただいた

- ・**仮確認用パスワード**を入力します。

それぞれに対し**新しいパスワード**を入力後、**[変更を確定する]**をタップします。

手順4 ログインIDの取得完了

登録完了画面が表示されますので、登録内容欄をご確認のうえ、**[引き続きお客様情報登録を行う]**をタップします。

手順4 お客様情報入力

- ・メールアドレス設定欄
 - ・DM送信希望設定欄
 - ・連絡先電話番号設定欄
 - ・一日あたりの振込・振替
限度額設定欄
- の各項目を入力します。
入力後、[確認画面へ]を
タップします。

手順5 入力内容確認

入力内容をご確認の上、
よろしければ、パスワード
入力欄に変更後の**確認用
パスワード**を入力して[登
録を確定する]をタップ
します。

手順6 お客様情報登録完了

[次へ]をタップし、引き続
きワンタイムパスワード
申請へ進みます。

手順7 ワンタイムパスワード利用申請

「メールアドレス」欄に
トークンを発行する端末
のメールアドレスを入力
します。
「利用開始パスワード」欄
に任意のパスワードを
入力して、[確定する]を
選択します。

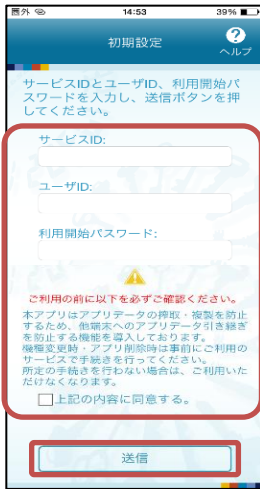
手順8 トークン発行

「トークン発行のご案内」
メールが届きます。
トークン情報欄の内容を
確認の上[トークンダウ
ンロード]をタップします。

手順9 ワンタイムパスワードアプリのダウンロード

[ダウンロードサイト]を
選択し、アプリのダウ
ンロードサイトに移動後、
「ワンタイムパスワード
アプリ」をダウンロード
します。

手順9 ワンタイムパスワードアプリの初期設定



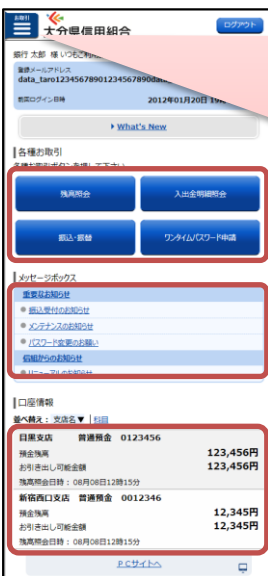
アプリを起動後、手順8で表示された（もしくは「トークン発行のご案内メール」に記載された）「サービスID」「ユーザID」及び手順7で設定した「利用開始パスワード」を入力後、「上記の内容に同意する」のチェックボックスを入力し[送信]ボタンをタップします。



初期設定完了後、アプリにワンタイムパスワードが表示されますので、「ログイン」をタップし、再度ログインします。

※初期設定の詳しい手順につきましては「ワンタイムパスワード・メール通知パスワード」の項をご参照ください。

3. メニュー画面



「お取引」ボタンをタップすると、どの画面からもお取引メニューを選択できます。



○各種お取引の選択ボタン、ご契約口座の残高、当組合からのお知らせ、前回ログイン日時等が表示されます。

4. 入出金明細照会

手順1 取引選択



メニュー画面より[入金明細照会]をタップします。

手順2 照会条件の指定



照会条件指定欄にご希望の設定を入力し、[照会する]をタップします。

手順3 照会結果の確認



対象の入出金明細が表示されます。

明細をタップすると詳細が表示されます。



5. 振込・振替

手順1 取引選択



メニュー画面より[振込・振替]をタップします。

手順2 振込方法の選択

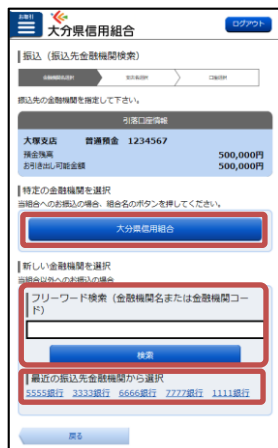


○新しく振込先を指定する場合は[振込先を指定]を選択します。

○受取人番号で振込先を指定する場合は、「受取人番号」を入力して、[振込先を選択]を選択します。
⇒手順⑦へお進みください。

○登録済みの振込先から指定する場合は、指定する振込先の[選択]ボタンをタップします。
⇒手順⑦へお進みください。

手順3 振込先金融機関の検索



○当組合へのお振込の場合は、[大分県信用組合]を選択します。

○新たに金融機関を選択する場合は、フリーワード欄に検索文字を入力して[検索]ボタンをタップします。

○以前に指定した金融機関を指定する場合は、最近の振込先金融機関のリンクをタップします。

手順4 振込先金融機関の選択



ご利用可能な振込先金融機関一覧が表示されますので、この中から指定する金融機関の[選択]ボタンをタップします。

手順5 振込先支店の検索



○フリーワード欄に検索文字を入力し、[検索]をタップします。

○以前に指定した支店を指定する場合は、最近の振込先支店のリンクをタップします。

手順6 振込先支店の選択



ご利用可能な振込先支店一覧が表示されますので、この中から指定する支店の[選択]ボタンをタップします。

手順7 振込先口座の指定、振込金額の入力

振込先口座・金額指定欄の
 ・「科目」*
 ・「口座番号」*
 ・「振込金額」
 ・「振込指定日」
 を選択・入力して、**[確認画面へ]**をタップします。
 *振込方法によりご指定済の場合があります。

手順8 振込内容の確認

振込内容欄の引落口座情報、振込先口座情報をご確認の上、よろしければパスワード入力欄に**確認用パスワード**を入力して、**[確定する]**をタップします。

手順9 振込完了

確定した振込内容欄をご確認ください。
 今回手続した振込先を登録する場合は、**[振込先の登録]**ボタンをタップします。

6. 税金・各種料金の払込

手順1 取引選択

お取引ボタンをタップ後に表示される「お取引メニュー」より**[税金・各種料金払込 (ペイジー)]**を選択します。

手順2 収納機関番号の入力

収納機関番号を入力し、**[次へ]**をタップします。

手順3 払込情報取得方式の選択

払込情報取得方式選択欄の中から照会したい方式の**[選択]**ボタンをタップします。

※手順4以降は払込情報表示パスワード方式を選択した場合の民間の収納機関に係る手順となります。

手順4 払込先情報の入力

振込先情報欄のお客番号を入力し、パスワード入力欄に「払込情報パスワード」を入力して**[次へ]**ボタンをタップします。

手順5 払込書の選択

2012年03月01日時点でのお客様の払込情報をお知らせいたします。払込書を選択し、「次へ」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納帳簿番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	13年2月 未払い	1
払込金額	12,000円	
払込手数料	300円	
払込内容	13年3月 未払い	1
払込金額	22,000円	
払込手数料	100円	
払込内容	13年4月 未払い	2
払込金額	9,000円	
払込手数料	100円	

• 他に10件の未払いの払込書があります。

次へ

払込を中止する

払込情報欄の中から、払込したい払込書を選択して**[次へ]**ボタンをタップします。

手順6 払込書の確認

下記の内容で払込を実施します。
よろしい場合は確認用パスワードを入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

払込先情報

収納帳簿番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	13年3月
払込金額	15,000円
内訳金額	1,000円
内訳費種	100円
払込手数料	100円
払込先からのお知らせ	平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計	15,100円

次へ

払込を中止する

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ**[次へ]**ボタンをタップします。

手順7 引落口座の選択

引落口座を選択して下さい。

払込先情報

収納帳簿番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	13年3月
払込金額	15,000円
内訳金額	0円
内訳費種	0円
払込手数料	100円
払込先からのお知らせ	平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計	15,100円

引落口座情報一覧

<input checked="" type="radio"/>	産業支店	普通預金 0980012	12,345,678円
	残高		12,345,678円
	内訳金額		12,345,678円
	残高照会日時	01月20日 15時00分	
<input type="radio"/>	家庭支店	普通預金 1234567	283,345円
	残高		283,345円
	内訳金額		283,345円
	残高照会日時	01月20日 15時00分	

確認画面へ

払込を中止する

引落口座情報欄の中からご希望の口座を選択し、**[確認画面へ]**ボタンをタップします。

手順8 払込の確認

下記の内容で払込を実施します。
よろしい場合は確認用パスワードを入力し、「払込を確定する」ボタンを押して下さい。

引落口座情報

普通支店	普通預金 0980012
残高	1,000,000円
内訳金額	500,000円
残高照会日時	12月30日 15時00分

払込先情報

収納帳簿番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	データタロウ

払込書情報

払込内容	平成24年7月分
払込金額	22,000円
内訳金額	0円
内訳費種	0円
払込手数料	300円
払込先からのお知らせ	平成13年3月分の電気料金のお支払い。
払込金額合計	22,000円

確認用パスワードの入力

確認用パスワード
(半角英数字4~12桁)

払込を確定する

払込を中止する

払込書情報欄の内容をご確認のうえ、よろしければ、パスワード入力欄に**確認用パスワード**を入力後、**[払込を確定する]**ボタンをタップします。

手順9 払込完了

2012年03月01日、受付番号1234567890-20120301-00000002で払込みを完了しました。
お間違いのないようご注意ください。この受付番号が必要となりますので番号をお控え下さい。
選択した払込書の払込みを完了いたしました。ありがとうございます。

引落口座情報

普通支店	普通預金 0980012
------	--------------

払込先情報

収納帳簿番号	05099
払込先	NTTデータ電力
お客様番号	123456789
お名前	山田 太郎

払込書情報

払込内容	13年4月
払込番号	12345678901234567891
払込金額	9,000円
内訳金額	0円
内訳費種	0円
払込手数料	100円
払込先からのお知らせ	お知らせ2

未払い分の照会

トップページへ

払込書情報欄の払込結果をご確認ください。
続けて払込を行う場合は、**[未払い分の照会]**ボタンをクリックし、手順4へ戻ります。